

Regulamin Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Drużbicach

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Drużbicach, zwanego dalej „PSZOK”, w zakresie odbioru odpadów komunalnych w ramach zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Drużbice.
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Właścicielem i zarządcą PSZOK, znajdującego się na nieruchomości oznaczonej nr porządkowym 86 w miejscowości Drużbice Kolonia na działce nr 247/1, jest Gmina Drużbice.
2. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez mieszkańców gminy/właścicieli/użytkowników nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Drużbice, którzy są objęci systemem gospodarki odpadami, wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz Gminy oraz nie posiadają zadłużenia w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Teren PSZOK jest monitorowany 24 godziny na dobę przez wszystkie dni tygodnia.
4. PSZOK jest czynny w soboty, w godzinach 8.00-16.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Pozostawienie odpadów w PSZOK poza wyznaczonymi miejscami lub poza terenem PSZOK jest zabronione.

§ 3

1. Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:
 - a. podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - b. przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
 - c. wypełnienia formularza przekazania odpadów, który stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK,
 - d. samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych.

§ 4

1. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie następujące rodzaje odpadów:
 - a. Papier i tektura (opakowania, gazety, książki, worki papierowe itp.)
 - b. Metale (puszki, złom stalowy, aluminium)
 - c. Szkło (butelki, słoiki itp.)

- d. Tworzywa sztuczne (plastikowe butelki, worki reklamowe, opakowania po kosmetykach itp.)
- e. Odpady opakowaniowe wielomateriałowe (zmieszane opakowaniowe, po sokach, mleku itp.)
- f. Zużyte opony (z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony – maksymalnie 4 szt./rok z jednego gospodarstwa domowego)
- g. Odpady budowlane i rozbiórkowe (odpady z betonu, gruz ceglany, drewno – maksymalnie 1m³/rok z jednego gospodarstwa domowego)
- h. Zużyty kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny (żarówki, lampy, radioodbiorniki)
- i. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (maksymalnie 350 kg/rok z jednego gospodarstwa domowego).
- j. Biodopady (maksymalnie 0,5 t/rok).

§ 5

1. **Odpady będą przyjmowane do PSZOK po uprzednim zgłoszeniu do Referatu Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska ilości i rodzaju odpadów planowanych do oddania.**
2. Dostarczający odpady zobowiązany jest do udokumentowania uprawnienia do korzystania z PSZOK. Dokumentami potwierdzającymi uprawnienie są:
 - a. dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość wraz z dokumentem potwierdzającym miejsce zamieszkania (np. rachunkiem za energię elektryczną, telefon itp.);
 - b. dowód wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami w Gminie Drużbice za ostatni miesiąc/kwartał.

§ 6

1. Odpady dostarczone na PSZOK powinny być posegregowane i zabezpieczone.
2. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK.
3. Odpady budowlane powinny być zamknięte w odpowiednio zabezpieczonych workach.
4. Obsługa PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku gdy:
 - a. ich ilość przekracza wyznaczoną w niniejszym regulaminie oraz gdy są one zanieczyszczone innymi odpadami komunalnymi,
 - b. oddający odmówił podania niezbędnych danych,
 - c. stwierdzenia, że odpady pochodzą z działalności gospodarczej, jej likwidacji oraz z nieruchomości położonej na terenie innej gminy.

§ 7

1. Prowadzący PSZOK ma obowiązek:
 - a. Prowadzić ewidencję ilości zebranych odpadów (w tym: informację od kogo zostały odebrane, z jakiej nieruchomości pochodzą),
 - b. Przekazywać informację o zebranych odpadach do Referatu Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska w Drużbicach za każdy miesiąc w terminie do 5 dnia następnego miesiąca (zał. nr 2 do Regulaminu PSZOK).

§ 8

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela Referat Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Drużbicach pod nr tel. 44 631 10 79 wew. 20
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia.

FORMULARZ PRZEKAZANIA/PRZYJĘCIA ODPADÓW	
Data:	
Dane przekazującego:	
Imię i nazwisko:	
PESEL:	
Adres zamieszkania:	
Rodzaj odpadów przekazywanych do PSZOK:	
Orientacyjna ilość przekazywanych odpadów:	
Podpis przekazującego:	Podpis przyjmującego:

